



**COMUNE DI ALCAMO**  
Libero Consorzio Comunale di Trapani

**SECONDA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO E CONSULTAZIONE**  
Bilancio - Programmazione - Finanze - Patrimonio e Contenzioso - Affari Legali - Organismi Partecipati - Programmazione Comunitaria.

**VERBALE N° 25 DEL 13/03/2017**

**ORDINE DEL GIORNO:**

**Richiesta parere su proposta di deliberazione di C.C. n° 9 del 13/02/2017 avente ad oggetto: “Modifiche al Regolamento comunale canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP)”. Audizione dell’ Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Anna Sandra Leale.**

**PUNTO AGGIUNTIVO:**

**Richiesta parere sulla proposta di Delibera di C.C. n° 62 del 29/12/2016 avente ad oggetto: “Modifica Regolamento dell’Imposta Unica Comunale”.**

		Presente	Assente	Entrata	Uscita	Entrata	Uscita
Presidente	Lombardo Vito	SI		10,00	12,45		
V/Presidente	Allegro Anna Maria		SI				
Componente	Scibilia Noemi	SI		10,00	12,45		
Componente	Messana Saverio	SI		10,00	12,45		
Componente	Ferrara Annalisa	SI		10,00	12,45		
Componente	Ruisi Mauro	SI		10,00	12,45		

L'anno Duemiladiciasette (2017), il giorno 13 del mese di Marzo, alle ore 10,00, presso la sede dell'Assessorato alla Cultura, ubicata nei locali comunali di Via XI Febbraio n° 14 (1° Piano), si riunisce la Seconda Commissione Consiliare.

Alla predetta ora risultano presenti il Presidente Lombardo Vito e i Componenti Scibilia Noemi, Messina Saverio, Ferrara Annalisa e Ruisi Mauro.

Nell'attesa dell'arrivo della Dott.ssa Anna Sandra Leale, su proposta del Presidente Lombardo, condivisa all'unanimità da parte dei Componenti presenti, la Commissione disquisisce sulla proposta di Delibera di C.C. n° 62 del 29/12/2016 avente ad oggetto: "Modifica Regolamento dell'Imposta Unica Comunale", di cui al punto aggiuntivo all'O.d.G., per la quale dovrà esprimere il parere di propria competenza.

Alle ore 10,25 fanno ingresso l'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Anna Sandra Leale e l'Istruttore Amministrativo Sig.ra Cottone Onofria, quest'ultima non formalmente invitata in audizione.

Dopo avere rivolto il saluto di benvenuto ai convenuti a nome di tutta la Commissione, il Presidente Lombardo dà lettura dell'O.d.G.: **"Richiesta parere su proposta di deliberazione di C.C. n° 9 del 13/02/2017 avente ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP)". Audizione dell' Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Anna Sandra Leale"**.

La Dott.ssa Leale tra le proposte di modifica ed integrazione al vigente Regolamento della COSAP illustra l'aggiunta del seguente comma 7 all'art. 8 (Passi carrabili o accessi): **il rilascio del Passo Carrabile è subordinato al pagamento di un canone annuo stabilito nella misura fissa di € 36,50 con decorrenza dall'01/01/2017 salvo gli spazi aggiuntivi.**

La Dott.ssa Leale precisa che prima la richiesta del rilascio del passo carrabile veniva presentato dal richiedente all'Ufficio del Traffico presso il Corpo di polizia Municipale, pagando per il rilascio dell'autorizzazione, di durata di 9 anni, una somma fofettaria di € 100,00 quali spese di istruzione della pratica, mentre ora la richiesta va inoltrata al Settore Servizi Tecnici Manutentivi – Ufficio Tecnico del Traffico. Inoltre la Dott.ssa Leale fa presente che se oltre a richiedere il passo carrabile contestualmente si richiede lo spazio aggiuntivo, a servizio dello stesso, per consentire lo spazio di manovra soprattutto in quelle strade che hanno un sede viaria ristretta, la somma da pagare è maggiore. Tale somma viene calcolata su base annua moltiplicando la tariffa di € 30,00 a metro quadrato per il totale dei metri quadrati richiesti.

La Sig.ra Cottone fa presente che in base al Regolamento COSAP i pagamenti per il rilascio della concessione devono essere effettuati entro il 30 Aprile di ciascun anno. In caso di tardivo versamento, si applica una sanzione pari al 30% del canone, se lo stesso viene effettuato entro il 30 Settembre dello stesso anno. Oltre tale termine l'occupazione viene considerata abusiva si emette avviso di accertamento ed in caso di non ottemperanza decade la concessione, addebitando ai trasgressori tutte le spese di ripristino. I controlli e le sanzioni, continua la Sig.ra Cottone, sono di competenza del Corpo della Polizia Municipale.

Il Consigliere Scibilia suggerisce di provvedere ad inviare al Comando dei Vigili Urbani i dati relativi alle scadenze delle autorizzazioni in modo da consentire ai Vigili Urbani di effettuare i controlli.

La Dott.ssa Leale puntualizza che per quanto attiene i passi carrabili se ne occupa l'Ufficio Tecnico del Traffico coordinato dal Geom. Liborio Filippi.

La Sig.ra Cottone fa presente che l'Ufficio invia le note di avviso all'utente prima della scadenza.

Il Consigliere Messina chiede quanto sono complessivamente i passi carrabili autorizzati dal Comune.

La Sig.ra Cottone comunica, così come riferitogli dall'ufficio contattato telefonicamente, che le concessioni rilasciate per i passi carrabili, comprensivo dello spazio aggiuntivo, sono in totale n° 75.

Il Consigliere Ferrara chiede chiarimenti circa la modifica apportata all'art. 4.

La Dott.ssa Leale fa presente che sfruttando la modifica al regolamento COSAP si è adeguato lo stesso al nuovo Regolamento sull'imposta pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni approvato con delibera consiliare n° 67 del 15/06/2015.

La Dott.ssa Leale descrive la proposta di modifica all'art. 30 (esenzioni) del vigente regolamento COSAP, che prevede di aggiungere la seguente lettera ZA) in coda alla lettera Z) del comma 1: **Le occupazioni permanenti e temporanee effettuate dai titolari di esercizi commerciali ed artigianali situati nel Corso VI Aprile "Corso Stretto" dove vige la ZTL, fino a un massimo di mq\_\_\_\_\_.** **Coloro che vorranno usufruire di tale esenzione dovranno presentare apposita richiesta corredata di planimetria quotata, relazione tecnica, rilievo fotografico specificando l'oggetto dell'occupazione e il periodo di tempo, al fine di ottenere il rilascio della concessione di suolo pubblico previo parere dell'Ufficio Tecnico del Traffico.** La determinazione massima di metri quadrati di suolo pubblico da concedere nel Corso Stretto è una decisione che spetta all'Amministrazione comunale, precisa la Dott.ssa Leale.

Con tale modifica, prosegue la Dott.ssa Leale, si vuole esentare il pagamento del suolo pubblico ai negozi del Corso Stretto che vogliono posizionare piante e fiori davanti la propria attività commerciale.

Il Consigliere Messina propone di specificare nella proposta di aggiunta della lettera ZA) del comma 1 dell'art. 30, che il rilascio della concessione di suolo pubblico è subordinato al parere dell'Ufficio Tecnico del Traffico così come previsto all'art. 6 del regolamento per la collocazione di strutture precarie ed amovibili in area pubblica.

Il Consigliere Scibilia chiede quant'è la tariffa a metro quadrato per la concessione del suolo pubblico.

La Dott.ssa Leale fa presente che le tariffe vengono determinate in base alla finalità di occupazione del suolo pubblico e modulate in fasce orarie.

Alle ore 11,20 fa ingresso il Presidente del Consiglio Comunale Dott. Baldo Mancuso per assistere ai lavori.

Il Consigliere Ferrara fa rilevare che per quanto riguarda le occupazioni permanenti e temporanee, effettuate dai titolari di esercizi commerciali ed artigianali situati nel Corso Stretto, dove vige l'area pedonale, la proposta di modifica prevede di indicare i metri quadrati da concedere.

Il Consigliere Ruisi propone di non inserire nella proposta di modifica i metri quadrati da concedere in considerazione del fatto che nel Corso Stretto è poco lo spazio pubblico che si può concedere, dovendo garantire il passaggio ai mezzi di soccorso.

Il Consigliere Scibilia propone di concedere il suolo pubblico in tutto il Corso Stretto, prevedendo un percorso alternativo per le ambulanze e non permettendo alle auto di attraversare.

Il Consigliere Ruisi suggerisce di portare in Consiglio Comunale proposte che siano materialmente concrete ed applicabili.

La Dott.ssa Leale fa rilevare che la modifica apportata all'art. 37 (sanzioni) comma 1, lettera 1, trattasi di un refuso in quanto è l'art. 21 comma 6 e non come erroneamente riportato l'art. 21 comma 5.

Il Presidente Lombardo premettendo che la proposta si può modificare in sede di discussione in Consiglio Comunale, propone ai Componenti della Commissione di raccordarsi con gli uffici comunali per chiedere delucidazioni in merito alle tariffe.

Il Consigliere Scibilia chiede quant'è la tariffa a metro quadrato per le attività commerciali ubicate nel centro storico, in particolare in Piazza Ciullo.

La Sig.ra Cottone fa presente che le tariffe COSAP sono state rideterminate in base alle riduzioni introdotte con la delibera consiliare n° 62 del 04/06/2010 che ha modificato l'art. 29 (riduzioni).

Il Consigliere Messina chiede se i bar pagano la tassa rifiuti sul suolo pubblico dato in concessione.

La Sig.ra Cottone fa presente che le attività commerciali pagano per lo smaltimento giornaliero la prevista tariffa TARI.

Il Presidente Lombardo chiede quanto pagano per la concessione di suolo pubblico i circhi, le giostre e i luna park.

La Sig.ra Cottone, premettendo che i circhi vengono sporadicamente, fa presente che la tariffa giornaliera è di € 0,17 il metro quadro, a prescindere dalla durata dell'occupazione e dalla categoria della strada.

Il Presidente Lombardo chiede quanto paga di parcheggio l'Hotel Centrale sito in Via Amendola.

La Sig.ra Cottone fa presente che trattasi di occupazione permanente 1° fascia e 1° categoria la cui tariffa annua a metro quadrato è di € 30,00.

Il Presidente Lombardo chiede alla Dott.ssa Leale di predisporre un nuovo allegato alla deliberazione di consiglio di modifica del regolamento COSAP apportando le correzioni ai refusi e che tenga conto delle proposte emerse dal dibattito che saranno oggetto dell'emendamento che la Seconda Commissione presenterà in Consiglio Comunale.

Alle ore 12,30 lascia la seduta il Presidente del Consiglio Dott. Baldo Mancuso.

Alle ore 12,35 lasciano la seduta la Dott.ssa Leale e la Sig.ra Cottone con l'impegno di fornire tempestivamente, via email, quanto richiesto.

La Commissione all'unanimità dei Componenti presenti decide di rinviare l'espressione del parere sulla proposta di deliberazione di Modifica del vigente Regolamento COSAP dopo che la Dott.ssa Leale avrà fornito la documentazione richiestagli.

Contestualmente la Commissione all'unanimità dei Componenti presenti decide, al fine di approfondire l'argomento, di rinviare a data da destinarsi la trattazione del punto aggiuntivo all'ordine del giorno.

Dopo un breve dibattito e preso atto che non ci sono richieste di intervento, alle ore 12,45, il Presidente Lombardo dichiara sciolta la seduta.

**IL PRESIDENTE**  
LOMBARDO VITO

**IL SEGRETARIO**  
LIPARI GIUSEPPE